

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Тимакова Наталья Григорьевна  
Должность: директор  
Дата подписания: 06.05.2022 16:42:33  
Уникальный программный идентификатор:  
15f95de861e93055aee66c6798510b53386f1f5c

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Лениногорский музыкально-художественный педагогический колледж"

**РАССМОТРЕНО**

На заседании педагогического совета  
Протокол № 3 от «24» 12 2018

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор Н.Г. Тимакова  
«25» 12 2018

**Введено в действие**

Приказ № 10 от «4» 12 2018 г



**ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ УЧЕБНЫХ  
ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, УЧЕБНОЙ И  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК ГОСУДАРСТВЕННОГО  
АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ "ЛЕНИНОГОРСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО-  
ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Лениногорск 2018

## **I. Назначение и область применения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к структуре, содержанию, оформлению, утверждению рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик (далее - рабочая программа).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС СПО) (по реализуемым программам подготовки специалистов среднего звена);

- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденных директором Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки РФ И.М. Реморенко от 27 августа 2009 г.;

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. От 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Рекомендации Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО «По организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов от получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» от 17.03.2015 № 06-259.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) – совокупность обязательных требований к образованию определённого уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утверждённых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (ФЗ РФ «Об образовании в РФ», ст.2);

- программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) представляет собой систему нормативных документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника;

- профессиональная компетенция (ПК) – способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области и вида профессиональной деятельности;

- общая компетенция (ОК) – универсальные способы деятельности, общие для всех (большинства) профессий и специальностей, направленные на решение профессионально-трудовых задач;

- учебная дисциплина – система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и / или области профессиональной деятельности и нацеленная на обеспечение реализации ППСЗ;

- профессиональный модуль (ПМ) – часть образовательной программы, имеющая определенную логическую завершенность и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности;

- междисциплинарный курс (МДК) – часть программы (содержания) профессионального модуля, ориентированная на формирование системы знаний, умений и практического опыта, необходимых для освоения ПМ;

- результаты обучения – сформированные компетенции.

1.4. Рабочая программа входит в состав комплекта документов ППСЗ.

1.5. Рабочая программа определяет цели и задачи изучения, назначение и место учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практик в системе подготовки специалиста, содержание учебного материала, условия реализации программы, контроль и оценку результатов освоения.

1.6. Рабочие программы разрабатываются на срок действия учебного плана.

## **II. Общие положения**

2.1. Разработка рабочей программы.

2.1.1. Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю. Программа учебной и производственной практик разрабатывается комплексно к каждому профессиональному модулю. Рабочая программа по производственной (преддипломной) практике разрабатывается отдельно по каждой специальности.

2.1.2. Ответственность за разработку рабочей программы несет предметная (цикловая) комиссия, за которой закреплена данная дисциплина / профессиональный модуль; рабочих программ по практикам – заведующий по практике. Ответственными исполнителями разработки рабочих программ являются преподаватели соответствующих дисциплин / профессиональных модулей. Рабочая программа может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя предметной (цикловой) комиссии, заведующего отделением, заведующего практикой. В учебном процессе может быть использована рабочая программа, разработанная другими преподавателями.

2.1.3. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- ППССЗ и учебному плану специальности.

2.1.4. При разработке рабочей программы учитываются:

- требования к результатам освоения учебной дисциплины / профессионального модуля;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- материальные и информационные возможности колледжа;
- новейшие достижения в данной предметной области;
- содержание примерной программы учебной дисциплины (при наличии).

2.1.5. Процесс разработки рабочей программы включает:

- анализ нормативной документации, информационной, методической и материальной баз колледжа;
- формирование содержания рабочей программы;
- согласование на уровне предметной (цикловой) комиссии, утверждение директором.

2.2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практик.

2.2.1. Общие требования к построению рабочей программы.

Рабочая программа должна определять роль и значение соответствующей учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практик в будущей профессиональной деятельности специалиста; отражать основные перспективные направления развития изучаемой науки; объем и содержание компетенций (умений и навыков, опыта деятельности), которыми должны овладеть студенты, и инструментария по оценке достижения поставленных целей обучения.

Содержание и реализация рабочей программы должны удовлетворять следующим требованиям:

- четкое определение места и роли данной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практик в формировании компетенций или их элементов;
- установление и конкретизация на этой основе целей и задач изучения данной дисциплины, профессионального модуля, прохождения учебной и производственной практик;
- оптимальное распределение учебного времени по темам курса и видам учебных занятий, заданиям по учебной и производственной практикам;
- планирование самостоятельной работы студентов;

- активизация познавательной деятельности обучаемых, развитие их творческих способностей, усиление взаимосвязи учебного и научно-исследовательского процессов.

2.2.2. Структурными элементами рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практик являются:

титульный лист;

паспорт;

результаты освоения (для рабочей программы модуля);

структура и содержание;

условия реализации;

контроль и оценка результатов.

2.2.3. Оформление рабочей программы осуществляется в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образовании Министерства образования и науки РФ от 27 августа 2009 г.

2.2.4. Рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практик разрабатывается по макетам, представленным в Приложении 1-3.

2.3. Рассмотрение, согласование и утверждение рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практик.

Рабочая программа рекомендуется предметной (цикловой) комиссией соответствующей учебной дисциплины / МДК, рассматривается педагогическим советом и утверждается приказом директора колледжа.