

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Тимакова Наталья Григорьевна  
Должность: директор  
Дата подписания: 13.04.2023 09:09:32  
Уникальный программный ключ:  
15f95de861e93055aee66c6798510b53386f1f5c

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Ленингорский музыкально-художественный педагогический колледж»

**РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 7 от «1» 09 2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор Н.Г. Тимакова  
«1» 09 2022 г.

**Введено в действие**  
Приказ № 10/от " 1.09 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.03. Классное руководство

44.02.02 Преподавание в начальных классах  
Квалификация углубленной подготовки  
Учитель начальных классов  
Форма обучения очная

2022 год

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного Приказом МО и Н РФ №1353 от 27.10.2014 г., с учетом Приказа Министерства Просвещения России №450 от 13 июля 2021 г. «О внесении изменений в ФГОС СПО».

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Лениногорский музыкально-художественный педагогический колледж» (далее – ГАПОУ «Лениногорский музыкально-художественный педагогический колледж»)

Разработчики:

Хайруллина Г.Ф., преподаватель ГАПОУ «ЛМХПК»

Залакаева Л.И., преподаватель ГАПОУ «ЛМХПК»

Рассмотрена предметной (цикловой) комиссией профессионально-педагогических дисциплин  
Протокол №1 от 31августа2022г.

Председатель П(Ц)К: \_\_\_\_\_/Нурхаметова В.Ю./

Заведующий отделением: \_\_\_\_\_/Валеева Г.З./

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>12</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>21</b>
<b>4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>23</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.03 Классное руководство

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **44.02.02 Преподавание в начальных классах**, входящей в состав укрупненной группы направлений подготовки и специальностей «Образование и педагогические науки» по направлению подготовки 44.00.00 Образование и педагогические науки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Классное руководство**.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **Классное руководство** и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Классное руководство
ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.
ПК 4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.
--------	---

Перечень общих компетенций и личностных результатов реализации программы воспитания с учетом особенностей специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

<b>Конкретизированный портрет выпускника по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах</b>	
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации.	<b>ЛР 6</b> ОК 1
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей.	<b>ЛР 7</b> ОК 11
Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.	<b>ЛР 13</b> ОК 3
Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися.	<b>ЛР 14</b> ОК 7
Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт	<b>ЛР 15</b> ОК 8
Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	<b>ЛР 16</b> ОК 6
Обладающий представлением о сущности этического поведения педагога, принимает этические нормы поведения педагога.	<b>ЛР 18</b> ОК 11
Демонстрирующий этику в общении, в том числе: доброжелательность и эмоционально-нравственную отзывчивость, понимание и сопереживание чувствам других людей.	<b>ЛР 19</b> ОК 6
Осознающий важность профессии учителя начальных классов в становлении и дальнейшем развитии учебной и творческой деятельности обучающихся	<b>ЛР 20</b> ОК 1

Перечень профессиональных компетенций и личностных результатов реализации программы воспитания с учетом особенностей специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

<b>Конкретизированный портрет выпускника по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах</b>	
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации.	<b>ЛР 6</b> ПК 4.3 ПК 4.4
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей.	<b>ЛР 7</b> ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.6 ПК 4.1
Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.	<b>ЛР 13</b> ПК 3.1 ПК 3.6 ПК 4.2
Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися.	<b>ЛР 14</b> ПК 3.1 ПК 3.6 ПК 4.1 ПК 4.3
Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт	<b>ЛР 15</b> ПК 4.5 ПК 3.2
Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем	<b>ЛР 16</b> ПК 3.1 ПК 3.5

взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	ПК 3.8
Обладающий представлением о сущности этического поведения педагога, принимает этические нормы поведения педагога.	ЛР 18 ПК 3.4 ПК 3.7 ПК 3.8
Демонстрирующий этику в общении, в том числе: доброжелательность и эмоционально-нравственную отзывчивость, понимание и сопереживание чувствам других людей.	ЛР 19 ПК 3.1 ПК 3.8
Осознающий важность профессии учителя начальных классов в становлении и дальнейшем развитии учебной и творческой деятельности обучающихся	ЛР 20 ПК 3.1 ПК 3.8 ПК 4.2

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	Иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> <li>– педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</li> <li>– анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</li> </ul>
	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;</li> </ul>
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;</li> <li>– методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;</li> <li>– особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;</li> <li>– возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;</li> <li>– основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;</li> <li>– особенности процесса социализации обучающихся;</li> <li>– условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</li> <li>– особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;</li> </ul>
	Иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> <li>– определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;</li> <li>– планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</li> </ul>
	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</li> <li>– планировать деятельность классного руководителя;</li> <li>– оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;</li> <li>– совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;</li> </ul>
	Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>– содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;</li> <li>– педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;</li> </ul>

<p>ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;</li> <li>– совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;</li> <li>– использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>– организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;</li> <li>– создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</li> <li>– помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;</li> <li>– педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;</li> <li>– основы делового общения;</li> </ul>
<p>ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</li> <li>– наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>– анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>– содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;</li> <li>– педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;</li> <li>– способы диагностики результатов воспитания;</li> <li>– логику анализа деятельности классного руководителя;</li> </ul>
<p>ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>– изучать особенности семейного воспитания обучающихся;</li> <li>– формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);</li> <li>– задачи и содержание семейного воспитания;</li> <li>– особенности современной семьи;</li> <li>– содержание и формы работы с семьей;</li> </ul>

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.	Иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> <li>– педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</li> <li>– определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</li> </ul>
	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>– организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;</li> <li>– изучать особенности семейного воспитания обучающихся;</li> <li>– формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;</li> </ul>
	Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);</li> <li>– задачи и содержание семейного воспитания;</li> <li>– особенности современной семьи;</li> <li>– содержание и формы работы с семьей;</li> <li>– способы диагностики результатов воспитания;</li> </ul>
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.	Иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> <li>– определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</li> <li>– наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> </ul>
	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать процесс и результаты работы с родителями;</li> </ul>
	Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);</li> <li>– задачи и содержание семейного воспитания;</li> <li>– особенности современной семьи;</li> <li>– содержание и формы работы с семьей;</li> <li>– способы диагностики результатов воспитания;</li> <li>– логику анализа деятельности классного руководителя;</li> </ul>
ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.	Иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> <li>– педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</li> <li>– планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>– наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> </ul>
	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;</li> <li>– анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);</li> </ul>
	Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;</li> </ul>
4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические	Иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> <li>– педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</li> <li>– анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</li> <li>– определения цели и задач, планирования деятельности классного</li> </ul>

<p>планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p>	<p>руководителя;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>– определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</li> <li>– наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;</li> <li>– планировать деятельность классного руководителя;</li> <li>– составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>– формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;</li> <li>– анализировать процесс и результаты работы с родителями;</li> <li>– использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;</li> <li>– особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;</li> <li>– возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;</li> <li>– основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;</li> <li>– теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>– педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;</li> <li>– задачи и содержание семейного воспитания;</li> </ul>
<p>ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</li> <li>– определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;</li> <li>– планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</li> <li>– совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;</li> <li>– использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>– организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;</li> <li>– основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;</li> <li>– особенности процесса социализации обучающихся;</li> <li>– особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;</li> <li>– содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;</li> <li>– педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;</li> </ul>

<p>ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</li> <li>– анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</li> <li>– наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;</li> <li>– формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</li> <li>– оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;</li> <li>– осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>– изучать особенности семейного воспитания обучающихся;</li> <li>– анализировать процесс и результаты работы с родителями;</li> <li>– анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;</li> <li>– особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;</li> <li>– возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;</li> <li>– основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;</li> <li>– особенности процесса социализации обучающихся;</li> <li>– теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>– содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;</li> <li>– педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;</li> <li>– задачи и содержание семейного воспитания;</li> <li>– способы диагностики результатов воспитания;</li> <li>– методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;</li> <li>– логику анализа деятельности классного руководителя;</li> </ul>
<p>ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</li> <li>– определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;</li> <li>– наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;</li> <li>– формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</li> <li>– использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>– анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;</li> <li>– содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;</li> <li>– педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;</li> <li>– основы делового общения;</li> <li>– особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);</li> <li>– задачи и содержание семейного воспитания;</li> <li>– способы диагностики результатов воспитания;</li> <li>– методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;</li> <li>– логику анализа деятельности классного руководителя;</li> </ul>
<p>ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</li> <li>– анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</li> <li>– планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>– наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;</li> <li>– формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</li> <li>– анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;</li> <li>– возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;</li> <li>– основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;</li> <li>– особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;</li> <li>– особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);</li> <li>– способы диагностики результатов воспитания.</li> </ul>

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 438 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 186 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 124 часа;

*в том числе в форме практической подготовки – 124 часа,*

самостоятельной работы обучающегося – 62 часа;

учебной и производственной практики – 252 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	в т. ч. в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (распределенная практика)
				Всего, часов	вт.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	вт.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	вт.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1-3.8 ПК 4.1-4.5 ОК 1-11	Раздел 1. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	330	268	124	42	6	62	6	72	72
	Учебная практика									
ПК 3.1-3.8 ПК 4.1-4.5 ОК 1-11	Производственная практика (по профилю специальности), часов (концентрированная практика)	108	108							108
	<b>Всего:</b>	<b>438</b>	<b>376</b>	<b>124</b>	<b>42</b>	<b>6</b>	<b>62</b>	<b>6</b>	<b>72</b>	<b>180</b>

## 2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект (работа) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
<b>МДК.03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя</b>		124
<b>Тема 1. Классный руководитель в воспитательной системе школы</b>	<p><b>Содержание</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Роль классного руководителя в системе воспитания школьника. Содействие индивидуально-личностному становлению школьника.</li> <li>2. Цели обучения и воспитания современной школы. Классный руководитель в истории отечественного образования.</li> <li>3. Принципы деятельности классного руководителя.</li> <li>4. Нормативно-правовые аспекты классного руководства.</li> <li>5. Должностные обязанности классного руководителя; его права.</li> </ol> <p><b>Лабораторные работы</b></p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p><b>Самостоятельная работа</b>            Сущность и значимость деятельности классного руководителя, его профессиональные и личностные качества. Содействие индивидуально-личностному становлению школьника. Педагогическая поддержка.</p>	<p><b>5</b></p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>не предусмотрено</p> <p>не предусмотрено</p> <p><b>3</b></p>
<b>Тема 2. Функции классного руководителя и основные направления деятельности</b>	<p><b>Содержание</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Функции классного руководителя.</li> <li>2. Направления в системе работы классного руководителя.</li> <li>3. Профессиональная характеристика классного руководителя: способности и умения классного руководителя; права и обязанности, регламент работы.</li> <li>4. Приоритетные направления воспитательной работы.</li> </ol> <p><b>Лабораторные работы</b></p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p><b>Самостоятельная работа</b>            Функции классного руководителя: организаторская, воспитательная, коммуникативная, координационная, коррекционная, экологическая, административная. Специальные педагогические способности учителя начальных классов.</p>	<p><b>4</b></p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>не предусмотрено</p> <p>не предусмотрено</p> <p><b>3</b></p>
<b>Тема 3. Организация воспитательной работы классного руководителя</b>	<p><b>Содержание</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формы работы классного руководителя с обучающимися.</li> <li>2. Критерии эффективности работы классного руководителя.</li> <li>3. Особенности работы с детьми разного возраста.</li> <li>4. Организация процесса адаптации первоклассников к школьному обучению.</li> <li>5. Преемственность в работе детского сада и школы.</li> </ol>	<p><b>5</b></p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено
	<b>Самостоятельная работа</b> Правила эффективного взаимодействия. Условия эффективного поощрения. Особенности работы с детьми разного возраста.	<b>3</b>
<b>Тема 4. Формы воспитательной работы классного руководителя с ученическим коллективом</b>	<b>Содержание</b>	<b>5</b>
	1. Понятие «форма воспитательной работы». Классификация форм воспитательной работы.	1
	2. Проблема выбора форм. Формы коллективной творческой деятельности.	1
	3. Деятельность классного руководителя по формированию школьного коллектива: стадии развития детского коллектива; возрастные особенности ученического коллектива; особенности влияния коллектива на личность и личности на коллектив в начальной школе.	1
	4. Развитие ученического самоуправления в коллективе класса. Функции ученического самоуправления. Условия успешного развития самоуправления.	1
	5. Классное ученическое собрание. Выбор актива.	1
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено
	<b>Самостоятельная работа</b> Понятие «форма воспитательной работы». Классификация форм воспитательной работы. Проблема выбора форм. Формы коллективной творческой деятельности. Игра в воспитательном процессе. Диалоговые формы воспитания.	<b>3</b>
	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
1. Общая характеристика планирования воспитательной работы. Содержание, форма и структура плана воспитательной работы.	2	
2. Приоритетные направления воспитательной работы с младшими школьниками.	2	
3. Взаимодействие классного руководителя: с учителями-предметниками; с педагогом-психологом; с педагогом дополнительного образования; с педагогом-организатором; с библиотекарем; медицинским работником.	1	
4. Разработка плана первоначального периода работы классного руководителя с классом.	1	
<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
<b>Самостоятельная работа</b> Приоритетные цели обучения и воспитания современной школы. Общая характеристика планирования воспитательной работы. Содержание, форма и структура плана воспитательной работы. Принципы построения воспитательной работы.	<b>3</b>	
<b>Тема 6. Деятельность классного руководителя по организации общения школьников</b>	<b>Содержание</b>	<b>7</b>
	1. Деятельность классного руководителя по преодолению конфликтов в детском коллективе: особенности возникновения конфликтов в школьной среде, поведение педагога в конфликтной ситуации.	2

	2.	Разнообразие форм организации общения в детской среде. Организация игровых тренингов общения с младшими школьниками.	2
	3.	Развитие коммуникативной компетентности учащихся. Понятие и структура коммуникативной компетентности учащихся.	1
	4.	Технология развития коммуникативной компетентности учащихся в начальной школе.	1
	5.	Подбор игр для организации знакомства детей друг с другом, самораскрытия.	1
	<b>Лабораторные работы</b>		не предусмотрено
	<b>Практические занятия</b>		не предусмотрено
	<b>Самостоятельная работа</b> Основные идеи успешности процесса воспитания. Деятельность классного руководителя по преодолению конфликтов в детском коллективе: особенности возникновения конфликтов в школьной среде, поведение педагога в конфликтной ситуации, деятельность классного руководителя по предупреждению и разрешению конфликтов в классе. Разнообразные формы организации общения в детской среде. Организация игровых тренингов общения с младшими школьниками.		<b>3</b>
<b>Тема 7. Деятельность классного руководителя по социализации младших школьников</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>
	1.	Процесс социализации учащихся школы. Особенности социализации младших школьников. Эффективные способы формирования социально-психологических качеств у младших школьников.	2
	2.	Методы воспитания сознательной дисциплины и дисциплинированности учащихся. Учет возрастных и индивидуальных возможностей при воспитании сознательной дисциплины. Воспитание навыков и привычек культурного поведения.	2
	3.	Воспитательная работа по формированию толерантности.	1
	4.	Разработка игр и упражнений для учащихся начальных классов с целью построения доверительных отношений, готовности к принятию личностных особенностей другого человека.	1
	<b>Лабораторные работы</b>		не предусмотрено
	<b>Практические занятия</b>		не предусмотрено
<b>Самостоятельная работа</b> Классификация типологии индивидуальностей учащихся (темперамент). Психолого-педагогическая характеристика детей с разным типом темперамента. Составление индивидуальных характеристик воспитанников, оформление карты увлечений и интересов.		<b>3</b>	
<b>Тема 8. Индивидуальная работа классного руководителя с обучающимися</b>	<b>Содержание</b>		<b>7</b>
	1.	Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися.	2
	2.	Составление индивидуальных характеристик воспитанников, оформление карты увлечений и интересов.	2
	3.	Планирование работы по индивидуальному воспитанию младших школьников.	2
	4.	Подбор методов педагогической защиты, помощи и поддержки младшего школьника.	1
<b>Рубежный контроль</b>			<b>1(т)</b>
	<b>Лабораторные работы</b>		не предусмотрено
	<b>Практические занятия</b>		не предусмотрено
	<b>Самостоятельная работа</b> Классификация типологий индивидуальностей учащихся.		<b>3</b>

	Работа с одарёнными детьми, с ОВЗ, с трудными учащимися.	
<b>Тема 9. Организация воспитательной работы по основным направлениям</b>	<b>Содержание</b>	
	Формирование мировоззрения младших школьников. Гражданско-патриотическое воспитание. Интеллектуальное развитие и воспитание. Нравственное воспитание младших школьников.	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>
	1. Формирование мировоззрения младших школьников. Гражданско-патриотическое воспитание. Интеллектуальное развитие и воспитание. Нравственное воспитание младших школьников.	2
	2. Физическое воспитание. Трудовое воспитание. Экологическое воспитание. Экономическое воспитание.	2
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>3</b>
	Содержание компонентов базовой культуры личности. Формирование мировоззрения младших школьников. Оценка уровня сформированности мировоззрения. Гражданско-патриотическое воспитание. Интеллектуальная и нравственная культура личности. Культура труда и экономическая культура личности.	
<b>Тема 10. Методические основы планирования и проведения классного часа</b>	<b>Содержание</b>	
	Методические советы по организации классного часа. Организация и проведение различных видов классного часа.	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>
	1. Классные часы по развитию интеллектуальных умений учащихся. Классные часы по формированию здорового образа жизни. Классные часы экологической направленности.	2
	2. Формы проведения классного часа: классное собрание, час-общение, ролевая игра, устный журнал, социально-культурный проект, классные часы в форме телевизионных передач и др. Организация и проведение тематического классного часа.	2
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>3</b>
	Классный час – одна из форм воспитательной работы с учащимися: тематика классных часов в начальной школе, основные компоненты классного часа и технологии его организации.	
<b>Тема 11. Методика работы классного руководителя с семьей воспитанника и с лицами, заменяющими родителей</b>	<b>Содержание</b>	
	Особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими). Интерактивные формы взаимодействия классного руководителя с семьей воспитанника.	
	<b>Практические занятия</b>	<b>12</b>
	1. Специфика методов воспитания детей в семье.	2
	2. Организация совместной деятельности родителей и детей.	2
	3. Социальная защита детей в деятельности классного руководителя.	2
	4. Организация и проведение родительских собраний (этапы и разработка).	2
	5. Психолого-педагогические правила взаимодействия образовательной организации с родителями учащихся.	2
	6. Формы работы школы с семьей.	2
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>3</b>
	Семья как социальный институт. Психолого-педагогические основы семейного воспитания. Разнообразие	

	форм взаимодействия педагогов и родителей. Индивидуальная работа с родителями. Воспитательная работа с проблемными семьями и детьми.	
<b>Тема 12. Методика работы классного руководителя с педагогическим коллективом школы</b>	<b>Содержание</b>	
	Методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива.	
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>
	1. Педагогические взаимоотношения в коллективе учителей как важный фактор создания общешкольного психологического климата.	2
	2. Изучение классным руководителем особенностей работы учителей-предметников.	2
	3. Условия успешного взаимодействия с коллегами.	2
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено
<b>Самостоятельная работа</b> Семья как социальный институт. Психолого-педагогические основы семейного воспитания. Разнообразие форм взаимодействия педагогов и родителей. Индивидуальная работа с родителями.	<b>3</b>	
<b>Тема 13. Изучение результатов эффективности деятельности классного руководителя</b>	<b>Содержание</b>	
	Работа классного руководителя по изучению обучающихся. Мониторинг воспитательной деятельности.	
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>
	1. Классный руководитель как администратор. Режим работы классного руководителя.	2
	2. Документация и отчетность классного руководителя.	2
	3. Дневник наблюдений классного руководителя. Диагностика сложившихся отношений между участниками педагогического процесса. Изучение эффективных педагогических средств. Диагностика воспитанности личности.	2
	4. Методики изучения личности в начальной школе. Методы изучения классного коллектива: диагностические методы, экспериментальные, формирующие. Разработка формы отчета классного руководителя о проделанной работе за учебный год.	2
	5. Методы, формы и технология контроля за качеством воспитательной деятельности.	2
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено
	<b>Самостоятельная работа</b> Детский коллектив и его воспитательные функции. Личность и коллектив. Методы изучения эффективности деятельности классного руководителя. Технология диагностического анализа в воспитании личности учащихся.	<b>4</b>
<b>Тема 14. Диагностика воспитательной деятельности в начальной школе</b>	<b>Содержание</b>	
	Диагностика воспитательной деятельности в начальной школе	
	<b>Практические занятия</b>	<b>5</b>
	1. Внутришкольный контроль как важное условие повышения качества воспитательной деятельности.	1
	2. Направления и виды контроля за внеучебной воспитательной работой в начальной школе.	1
	3. Методы, формы и технологии контроля за качеством воспитательной деятельности.	1
	4. Диагностика воспитанности младших школьников как важный показатель эффективности воспитательной работы в начальной школе.	1
5. Основные критерии эффективности воспитательной работы с детским коллективом.	1	

Рубежный контроль		1(пр)
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено
	<b>Самостоятельная работа</b> Изучение памяти, внимания, мыслительных операций на вербальном уровне. Комплекс методики для оценки некоторых аспектов нравственного развития младших школьников.	<b>4</b>
<b>Тема 15. Содержание работы в детских оздоровительных лагерях</b>	<b>Содержание</b>	<b>24</b>
	1. Детские оздоровительные образовательные учреждения. Правовые основы их организации и функционирования	2
	2. Санитарно– гигиенические требования к детским оздоровительным учреждениям и техника безопасности	2
	3. Цели и задачи лагеря, принципы планирования и проведения лагерной смены.	2
	4. Основные этапы летней смены и особенности работы педагога на каждом этапе	2
	5. Тематические смены. Система тематических дней	2
	6. Профессиональная деятельность вожатого	2
	7. Что вожатому взять с собой в лагерь	2
	8. Планирование работы вожатого	2
	9. Организация детского самоуправления в условиях детского оздоровительного лагеря	2
	10. Возрастные особенности детей и прогнозируемые трудности в работе вожатого	2
	11. Охрана жизни и здоровья детей в условиях ДОЛ.	2
	12. Действия вожатых в экстремальных ситуациях, первая помощь	2
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено
<b>Самостоятельная работа</b> Примерная тематика домашних заданий 1. Изучение нормативных документов регламентирующих деятельность вожатых. 2. Освоение основ профессиональной деятельности вожатого. 3. Овладение методикой планирования деятельности отряда. 4. Изучение методики развития самоуправления в отряде. 5. Сравнение возрастных особенностей детей школьного возраста. 6. Применение методических советов в ходе прогнозируемых трудностей в работе вожатого. 7. Усвоение правил поведения вожатого в экстремальных ситуациях.	<b>10</b>	
<b>Тема 16. Особенности организации и проведения мероприятий в детских оздоровительных лагерях</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>
	1. КТД (Коллективное творческое дело) Основные этапы КТД	2
	2. Особенности организации отрядных мероприятий	2
	3. «Игры на знакомство». Методика проведение вечернего огонька на знакомство	2
	4. Игры на все случаи жизни	2
	5. Отрядный уголок.	2
	6. Название отрядов, девизы, речевки, кричалки	2
<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	

	<p><b>Самостоятельная работа</b>          Примерная тематика домашних заданий          1. Изучение методики организации и проведения коллективного творческого дела (КТД) и освоение методики проведение различных игр в условиях летнего лагеря.          2. Создание методической копилки: разработки воспитательных дел, игр, песен, речевок, кричалок, викторин.          3. Разработайте содержание одной игры-путешествия по станциям в соответствии с выделенными этапами.          4. Разработайте макет отрядного уголка для одной из возрастных групп и подготовьтесь к его презентации.</p>	<b>8</b>
<p><b>Учебная практика</b>  <b>УП.03.01. Учебная практика по классному руководству (распределено)</b>  <b>Виды работ:</b>          1. Знакомство с условиями организации деятельности классного руководителя в образовательной организации          2. Изучение системы работы классного руководителя НОО в образовательной организации          3. Анализ плана воспитательной работы классного руководителя          4. Разработка плана воспитательной работы классного руководителя          5. Наблюдение и анализ воспитательного мероприятия          6. Разработка внеклассного мероприятия          7. Проведение фрагмента внеклассного мероприятия          8. Самоанализ проведенного мероприятия          9. Наблюдение и анализ мероприятий сокурсников          10. Проектирование и оформление собственной разработки тематического родительского собрания          11. Оформление дневника по учебной практике</p>		<b>36</b>
<p><b>УП.03.02. Учебная практика «Первые дни ребенка в школе»(концентрированно)</b>  <b>Виды работ</b>          1. Знакомство с условиями организации развивающей среды кабинета начальных классов в образовательной организации          2. Беседа с представителем педагогического коллектива школы, курирующего начальные классы          3. Педагогическое наблюдение и анализ методики проведения мероприятий, направленных на адаптацию детей к школе          4. Посещение уроков и педагогическое наблюдение с целью выявления особенностей организации учебно-воспитательного процесса в организационный период в 1-х классах          5. Изучение личности первоклассника, с целью выявления его готовности к обучению в школе          6. Составление психолого-педагогической характеристики на ученика          7. Проведение динамических пауз с воспитанниками          8. Самоанализы проведенных мероприятий, анализы наблюдений          9. Ведение дневника          10. Самоотчет по результатам учебной практики</p>		<b>36</b>
<p><b>ПП.03.01. Производственная практика по классному руководству(распределено)</b>  <b>Виды работ</b>          1. Проведение педагогического наблюдения и диагностики, интерпретирование полученных результатов          2. Определение целей и задач, планирование внеклассной работы          3. Организация и проведение внеклассных мероприятий          4. Анализ процесса и результатов проведения внеклассных мероприятий          5. Определение целей и задач, планирование работы с родителями</p>		<b>72</b>

6. Взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания 7. Анализ результатов работы с родителями 8. Координация деятельности работников образовательной организации, работающих с классом 9. Ведение учебной документации	
<b>ПП.03.02. Производственная практика в пришкольных лагерях (концентрированно)</b> <b>Виды работ</b> 1. Планирование содержание работы и деятельности вожатого детского пришкольного лагеря (составление плана-сетки на смену, разработка воспитательных дел, составление сценариев мероприятий) 2. Организация и проведение мероприятий различной направленности 3. Организация различной деятельности детей 4. Самоанализ своей деятельности 5. Ведение учебной документации 6. Самоотчет по результатам производственной практики	<b>108</b>
<b>Примерная тематика курсовых проектов (работ)</b> 1. Диагностико-прогностическая система классного руководителя в формировании коллектива класса. 2. Изучение индивидуальных особенностей младших школьников как условие успешного развития личности. 3. Особенности процесса социализации младших школьников. 4. Условия развития ученического самоуправления в классе. 5. Особенности работы классного руководителя с «трудными» детьми. 6. Роль внеклассной воспитательной работы в формировании нравственных качеств личности младшего школьника. 7. Проектно-творческая деятельность классного руководителя как условие успешности воспитания. 8. Детские общественные объединения в воспитательной системе школы и класса. 9. Роль педагогического общения в установлении педагогически целесообразных взаимоотношений. 10. Взаимодействие классного руководителя с семьёй как условие успешности воспитания. 11. Документы о правах ребёнка в деятельности классного руководителя.	6
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)</b>	не предусмотрено
<b>Всего</b>	<b>438</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета педагогики и психологии.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- учебное рабочее место (по количеству студентов);
- рабочее место преподавателя;
- магнитная доска;

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиа проектор;
- экран;
- устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки и наушники.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- кабинетных классов;
- технические средства (компьютер, мультимедиа, аудиоаппаратура);
- учебно-методические материалы по подготовке и проведению внеурочных мероприятий (план воспитательной работы, технологическая карта воспитательного мероприятия, презентация) в печатном и электронном виде;
- наглядный материал;
- аудио и видеотека.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Классное руководство: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.П.Сергеева, Е.А.Алисов, И.С.Сергеева и др.; под редакцией В.П. Сергеевой. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 320 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://topuch.ru/klassnoe-rukovodstvo-uchebnik-pod-redakciej-v-p-sergeevoj/index.html>

2. Основы вожатской деятельности: учебное пособие / М.Е. Акмамбетова, Л.М. Миляева, Н.У. Ремизова; под редакцией И.А. Романовской, Е.А. Тарабановской. – М.: Ай Пи Ар Медиа, 2022. – 165 с. – ISBN 978-5-4497-1436-7. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: URL: <https://www.iprbookshop.ru/116366.html>

3. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / И.З.Сковородкина, С.А. Герасимов. 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 320 с.

**Дополнительные источники:**

1. Журнал «Воспитание школьников».
2. Журнал «Начальная школа».
3. Журнал «Классный руководитель».

**Электронные и Internet-ресурсы:**

<http://mon.gov.ru/pro/pnpo/ruk/>.

[http://rodnik.3dn.ru/index/klassnoe\\_rukovodstvo/0-21](http://rodnik.3dn.ru/index/klassnoe_rukovodstvo/0-21).

Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://school.edu.ru>, свободный.

Начальная школа – детям, родителям, учителям [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nachalka.com>

### **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение данного профессионального модуля организуется на 3-4 курсах, в 6-8 семестрах обучения. Образовательная деятельность в форме практической подготовки реализуется при проведении теоретических, практических и лабораторных занятий междисциплинарного курса, выполнении курсового проектирования, всех видов практик. Теоретические и практические занятия организуются преподавателями в оборудованных учебных кабинетах, соответствующих требованиям к минимальному материально-техническому обеспечению. Предусматривается активное применение студентами ИКТ-технологий и использование Интернет-ресурсов.

Консультационная помощь обучающимся оказывается преподавателями в образовательной организации и учителями начальных классов – в базовых школах во внеучебное время.

УП.03.01. Учебная практика по классному руководству организуется и проводится в оборудованных учебных кабинетах и базовых общеобразовательных организациях. УП.03.02. Учебная практика «Первые дни ребенка в школе», ПП.03.01. Производственная практика по классному руководству организуются на базе средних общеобразовательных школ, ПП.03.02. Производственная практика в пришкольных лагерях – на базе пришкольных, городских лагерей, где предусматривается выполнение заданий практики и самостоятельной работы по освоению профессионального модуля.

Освоению данного модуля предшествует изучение:

- дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (История);
- дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла (Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности);
- профессионального цикла (Педагогика, Психология, Основы безопасности жизнедеятельности);
- профессиональных модулей ПМ.02. Основы организации внеурочной работы.

При организации образовательного процесса по профессиональному модулю Классное руководство в целях реализации компетентного подхода необходимо использовать деятельностные технологии, ориентированные на овладение способами профессиональной деятельности (моделирование профессиональной деятельности на занятиях, метод проектов); личностно-ориентированные технологии, способствующие развитию активности личности обучающегося в учебном процессе (деловые и ролевые игры, разбор конкретных педагогических ситуаций, групповые дискуссии); информационно-коммуникационные технологии, позволяющие овладеть методами сбора, размещения, хранения, накопления, передачи и использования данных в профессиональной деятельности. Работа в малых группах выступает эффективным условием для реализации указанных технологий.

Таким образом, весь образовательный процесс должен быть направлен на формирование общих и профессиональных компетенций, освоение которых является результатом обучения по данному профессиональному модулю.

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам) и руководство практикой: высшее педагогическое образование, наличие квалификационной категории не ниже первой, опыт методической работы.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой от работодателя: учитель начальных классов с высшим (средним) педагогическим образованием по специальности, имеющий опыт педагогической и методической работы не менее 3-х лет.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1.Проводить педагогическое наблюдение и диагностику,интерпретировать полученные результаты.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подбор диагностических методик изучения детского коллектива и уровня воспитанности младшего школьника;</li> <li>- анализ и выбор диагностической методики с учётом цели, участников, ситуации исследования;</li> <li>- реализация диагностической методики (в том числе метода педагогического наблюдения);</li> <li>- обоснование целей и задач спроектированного диагностического инструментария;</li> <li>- анализ и представление результатов реализованной диагностической методики.</li> </ul>	<p>Защита проектов диагностического инструментария по проблеме изучения, планов воспитательной работы, внеклассных мероприятий;</p> <p>Оценка отчета об изучении характеристик обучающихся, классного коллектива;</p> <p>проведение видов работ на учебной и производственной практике;</p> <p>квалификационный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление целеполагания на основе анализа предыдущей деятельности и программы воспитания;</li> <li>- соответствие плана внеклассного мероприятия намеченным целям и задачам;</li> <li>- создание различных видов планов внеклассной работы;</li> <li>- владение различными приёмами и способами осуществления планирования внеклассной работы;</li> </ul>	<p>Оценка плана воспитательной работы;</p> <p>оценка портфолио выполненных работ;</p> <p>проведение видов работ на учебной, производственной практике;</p> <p>квалификационный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ПК 3.3.Проводить внеклассные мероприятия.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение методикой организации различных форм внеклассной работы;</li> <li>- соответствие проводимых внеклассных мероприятий требованиям методики их проведения;</li> <li>- грамотная организация воспитательной деятельности младших школьников.</li> </ul>	<p>Оценка технологических карт внеклассных мероприятий;</p> <p>проведение внеклассных мероприятий на производственной практике;</p> <p>квалификационный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ПК 3.4.Анализировать процесс и результаты проведениявнеклассных мероприятий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение видами и формами организации анализа внеклассного мероприятия;</li> <li>- применение алгоритмов анализа внеклассного мероприятия;</li> <li>- анализ проведённых внеклассных мероприятий;</li> <li>- демонстрация анализа внеклассных мероприятий на основе выбранных методик.</li> </ul>	<p>Заполнение анализов проведения мероприятий, самоанализов и анализов сокурсников проведенных внеклассных мероприятий в ходе учебной и производственной практик;</p> <p>квалификационный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ПК 3.5.Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение диагностическими методиками изучения семьи и особенностей семейного воспитания;</li> <li>- осуществление целеполагания с учётом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;</li> <li>- соответствие плана работы с родителями намеченным целям и задачам;</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме оценки:</p> <p>устных ответов студентов;</p> <p>решение ситуационных задач;</p> <p>защита проектов диагностического инструментария по проблеме изучения, планов воспитательной работы, внеклассных мероприятий;</p>

	- составление плана работы с родителями (лицами, их заменяющими).	проведение видов работ с родителями на производственной практике; квалификационный экзамен по профессиональному модулю.
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.	- привлечение родителей к организации и проведению совместных мероприятий; - владение различными видами и формами организации анализа работы с родителями; - ведение диалога с родителями (лицами, их заменяющими); - организация разнообразных форм работы с семьей.	Защита проектов планов работы с родителями, внеклассных мероприятий; оценка портфолио выполненных работ; проведение видов с родителями работ на производственной практике.
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.	- выполнение качественного и количественного анализа работы с родителями; - демонстрация анализа различных форм работы с родителями на основе выбранных методик; - планирование корректировочных мероприятий по результатам анализа.	Оценка портфолио выполненных работ; проведение видов работ на производственной практике; квалификационный экзамен по профессиональному модулю.
ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.	- определение круга лиц (сотрудников образовательного учреждения), работающих с классом и специфики взаимодействия с ними; - организация взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с классом;	Оценка портфолио выполненных работ; дневник по производственной практике; проведение видов работ на производственной практике.
4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	- качество ведения планирующей, учетной и отчетной документации классного руководителя в соответствии с методическими требованиями (положениями и инструкциями); - использование программных комплексов электронного администрирования для ведения учетной и отчетной документации классного руководителя; - анализ УМК с позиции воспитательного потенциала дисциплин;	Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе педагогической практики
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	- знание основ создания в кабинете предметно-развивающей среды	Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе педагогической практики
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения	- знание особенностей современных подходов и педагогических технологий начального общего образования; - грамотное сравнение эффективности применяемых методов начального общего образования, выбор наиболее эффективных методик воспитания с учетом вида ОО и особенностей возраста; - грамотное владение инструментами самоанализа и анализа	Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе педагогической практики

профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	деятельности других педагогов, оценивания методик воспитания в начальном общем образовании.	
ПК 4.4.Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	- грамотное оформление педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений	Защита педагогических разработок; оценка портфолио выполненных работ; электронное портфолио студента.
ПК 4.5.Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.	- результативность участия в учебно-исследовательской работе; - результаты работы с младшими школьниками по проектной деятельности; - портфолио студента.	Результаты самостоятельной работы; конкурсы, олимпиады, конференции; защита педагогических разработок; оценка Портфолио выполненных работ.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций, личностных результатов, обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции, личностные результаты)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ЛР 6. Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации. ЛР 20. Осознающий важность профессии учителя начальных классов в становлении и дальнейшем развитии учебной и творческой деятельности обучающихся	- наличие интереса к деятельности классного руководителя в начальной школе; - наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики; - результативность участия в учебно-исследовательской работе; портфолио студента.	Результаты самостоятельной работы; опрос и устные ответы на учебных занятиях; наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ в процессе учебной и производственной практик; конкурсы, олимпиады, конференции; отзывы по итогам практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- грамотное планирование деятельности классного руководителя в соответствии с целями и задачами воспитательного процесса; - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения воспитательных задач при выполнении воспитательной работы; - способность оценивать эффективность собственной деятельности по качественным и количественным показателям.	Решение педагогических задач; опрос и устные ответы на учебных занятиях; наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ в процессе учебной и производственной практик; конкурсы, олимпиады, конференции; отзывы по итогам практики.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ЛР 13. Принимающий и транслирующий ценность	- прогнозирование проблемных ситуаций в организации педагогического процесса; - принятие педагогически целесообразных решений в	Решение педагогических задач; наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ в процессе

<p>детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.</p>	<p>нестандартных воспитательных ситуациях.</p>	<p>учебной и производственной практик.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- грамотное использование различных источников, в т.ч. электронных, для поиска необходимой информации; - грамотный анализ и отбор информации, необходимой для организации педагогического процесса; - эффективность поиска информации в работе с обучающимися.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ в процессе учебной и производственной практик;</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- навыки использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности классного руководителя</p>	<p>Опрос и устные ответы на учебных занятиях; наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ в процессе учебной и производственной практик;</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. ЛР 16. Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения. ЛР 19. Демонстрирующий этику в общении, в том числе: доброжелательность и эмоционально-нравственную отзывчивость, понимание и сопереживание чувствам других людей.</p>	<p>- эффективное взаимодействие с младшими школьниками, учителями начальных классов, администрацией ОУ, родителями, преподавателями</p>	<p>Портфолио студента; отзывы результатов производственной практики; характеристика по итогам практики.</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. ЛР 14. Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися.</p>	<p>- грамотная формулировка целей деятельности классного руководителя, оптимальный выбор способов мотивации, организации и контроля деятельности младших школьников в воспитательном процессе; - своевременная коррекция деятельности классного руководителя на основе ее анализа.</p>	<p>Наблюдение, оценка и самоанализ в процессе практики</p>

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ЛР 15. Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация собственной самостоятельной работы при изучении профессионального модуля;</li> <li>- самостоятельность планирования мероприятий по повышению личностного и профессионального уровня.</li> </ul>	<p>Самоанализ по результатам педагогической практики;</p> <p>результаты самостоятельной работы.</p>
<p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- систематический анализ инноваций в области профессиональной подготовки;</li> <li>- использование элементов инновационных педагогических технологий при организации воспитательного процесса.</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики;</p> <p>результаты самостоятельной работы.</p>
<p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- целенаправленное проведение мероприятий по охране труда при проведении внеклассной работы</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка в процессе педагогической практики.</p>
<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.</p> <p>ЛР 7. Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей.</p> <p>ЛР 18. Обладающий представлением о сущности этического поведения педагога, принимает этические нормы поведения педагога.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- целенаправленное соблюдение правовых норм, регулирующих планирование и организацию воспитательного процесса.</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка в процессе педагогической практики.</p>

В книге прощито и закреплено печатью  
Министерства образования Республики Татарстан  
Директор ГАПОУ «ИМАРТ»  
Н.Г. Тиммаков

